

U m o w a Nr NT.2.212.22.2016 – cz. II projekt

zawarta w dniu..... r. w Poznaniu pomiędzy:

Miasto Poznań, Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji

Samorządowy Zakład Budżetowy

ul. Chwiałkowskiego 34 , 61-553 Poznań

reprezentowanymi przez:

- Pana Zbigniewa Madońskiego - Dyrektora

przy kontrasygnacie:

- Pani Anny Samelak – Z-cy Dyrektora ds. Finansowych

zwanymi dalej „Zamawiającym”

a

dane wykonawcy

reprezentowaną przez:

zwaną dalej "Wykonawcą"

W wyniku przyjęcia przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 r. Nr 2164, ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości:

a) wzdłuż trasy i po zakończeniu imprezy Bieg Wings For Life organizowanego w dniu 08.05.2016r. - start godz. 13:00,

b) wzdłuż trasy i po zakończeniu imprezy 17 Poznań Maraton organizowanego w dniu 16.10.2016r. - start godz. 9:00.

2. Usługa obejmuje:

1) Bieg Wings For Life:

a) sprzątanie całej trasy biegu (jezdnia, pobocze) sukcesywnie za ostatnim zawodnikiem, do 65 kilometra trasy biegu,

b) sprzątanie 8 punktów żywieniowych – umiejscowionych na trasie co 5 kilometrów do 40 kilometra trasy biegu. Na każdym punkcie żywieniowym wykonawca zobowiązany jest zapewnić min. 2 pracowników, którzy będą na bieżąco sprzątać okolice punktów żywieniowych (jezdnię, pobocze, trawniki). Jezdnia na długości punktu żywieniowego musi pozostać posprzątana w ciągu 10 min. po przebiegnięciu przez dany punkt żywieniowy ostatniego zawodnika,

c) sprzątanie terenu Mety Toru Regatowego Malta – po imprezie w godzinach 18:00 do 20:00,

b) ustawienie kontenerów w pobliżu 4 pierwszych punktów żywieniowych w dniu biegu,

c) transport odpadów na składowisko

d) utylizację odpadów przeprowadzoną przez uprawniony podmiot

e) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.

2) 17 Poznań Maraton:

a) sprzątanie całej trasy maratonu (jezdnia, pobocze) sukcesywnie za ostatnim zawodnikiem wraz z usunięciem taśmy maratońskiej,

b) sprzątanie 8 punktów żywieniowych. Na każdym punkcie żywieniowym wykonawca zobowiązany jest zapewnić min. 2 pracowników, którzy będą na bieżąco sprzątać okolice

- punktów żywieniowych (jezdnię, pobocze, trawniki). Jezdnia na długości punktu żywieniowego musi pozostać posprzątana w ciągu 10 min. po przebiegnięciu przez dany punkt żywieniowy ostatniego zawodnika,
- c) ustawienie kontenerów (8-10m³) w pobliżu 8 punktów żywieniowych oraz na starcie maratonu (razem 9 kontenerów) do godziny 7.00 w dniu maratonu,
- d) transport odpadów na składowisko - 3 godziny po ostatnim uczestniku,
- e) utylizację odpadów przeprowadzoną przez uprawniony podmiot - 3 godziny po ostatnim uczestniku,
- f) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
- g)zamawiający dostarczy nie później niż na 5 dni przed datą imprezy mapkę trasy maratonu z zaznaczoną orientacyjną lokalizacją punktów żywieniowych.
3. Usługi należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1a i 1 b do niniejszej umowy.
4. Wykonawca wykonywać będzie umowę przy użyciu własnych materiałów i narzędzi.
5. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania umowy zapewnić przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowane szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze świadczonymi usługami oraz ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym również wobec osób trzecich.

§ 2

Termin realizacji usługi ustala się na :

- 1) Bieg Wings For Life w dniu 08.05.2016r
- 2) 17 Poznań Maraton w dniu 17.10.2016r.

§ 3

1. Odbiór przedmiotu Umowy na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli obu stron. Warunkiem podpisania protokołu odbioru będzie dostarczenie przez Wykonawcę zdjęć dokumentujących ustawienie kontenerów w pobliżu punktów żywieniowych oraz na starcie Wings For Life i maratonu, a także zdjęć dokumentujących sprzątnięcie trasy Bieg Wings For Life i maratonu, a zwłaszcza każdego z punktów żywieniowych.
2. Wszelkie wady stwierdzone podczas odbioru Wykonawca zobowiązuje się usunąć bezzwłocznie.
3. Potwierdzeniem wykonania umowy w zakresie Bieg Wings For Life i 17 Poznań Maraton będzie każdorazowo podpisany protokół odbioru stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Z ramienia Zamawiającego do występowania w sprawach realizacji niniejszej umowy upoważniony jest Mariusz Borowski.
5. Z ramienia Wykonawcy do występowania w sprawach realizacji niniejszej umowy upoważniony jest Pan, nr tel

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy jest realizowany przez Wykonawcę w sposób wadliwy Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może wyznaczyć termin na usunięcie wad i usterek,

- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie bądź odstąpić od umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
 3. W razie nie usunięcia wad w terminie wyznaczonym, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usług innemu wykonawcy, a ich koszt pokryje Wykonawca po przekazaniu przez Zamawiającego faktury wraz z kosztorysem.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na łączną kwotęzł netto plus VATzł, co daje kwotę bruttozł, (słownie 00/100), w tym za imprezę Bieg Wings For Life zł brutto, za imprezę 17 Poznań Maraton zł brutto, zgodnie z Formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 6

1. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch częściach – dla każdej imprezy odrębnie, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru po zakończeniu każdej imprezy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP 209-00-01-440.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP

§ 7

W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonywania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2, bądź zaprzestanie jej wykonywania Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy,
 - b) opóźnienia w rozpoczęciu realizacji usługi w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy, za każdą godzinę opóźnienia,
 - c) opóźnienia w usunięciu wad związanych z wykonywaniem umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy, za każdą godzinę opóźnienia, liczoną od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
4. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.
5. Strony umowy, niezależnie od kar umownych, mogą dochodzić, na zasadach ogólnych prawa cywilnego, odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 9

Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w razie:

- a) opóźnień w podjęciu realizacji usług dłuższego niż 1 godzina,
- b) niepodjęcia realizacji usługi w terminie określonym w § 2,
- c) istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- d) likwidacji lub zgłoszenia upadłości Wykonawcy,
- e) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. a i b, może nastąpić w terminie 30 dni od ich zaistnienia, a w przypadkach, o których mowa w pkt 1 lit. c, d, e - w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy do wysokości posiadanych środków finansowych.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy,

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

W sprawach spornych strony umowy podejmą postępowanie polubowne. W przypadku niedojścia do porozumienia strony poddają się pod rozstrzygnięcia Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 14

Integralną część umowy są załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1a i 1 b,
- 2) Formularz ofertowy – Załącznik nr 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA