

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK ORLIK 2012

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Właścicielem kompleksu boisk Orlik 2012 mieszczącego się w Poznaniu na Osiedlu Piastowskim 106A (dalej jako „Kompleks”) jest Miasto Poznań.
2. Kompleksem, w imieniu Właściciela, zarządzają Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji.
3. Kompleks obejmuje boisko do piłki nożnej, boisko wielofunkcyjne oraz szatnie.
4. Zarządzający zapewnia obsługę Kompleksu, w tym dba o jego stan techniczny.
5. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Kompleksu oraz zasady postępowania na jego terenie.
6. Warunkiem przebywania na terenie Kompleksu jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i przestrzeganie zawartych w nim zasad.
7. Kompleks czynny jest codziennie w godzinach od 7:00 do 22:00. Godziny otwarcia w okresach świątecznych ustalane są na bieżąco.

§ 2 Zasady korzystania z Kompleksu

1. Każdy korzystający z oferty Kompleksu jest zobowiązany do:
 - a) zapoznania się z regulaminem Kompleksu i przestrzegania zasad w nim zawartych,
 - b) utrzymania czystości, ładu i porządku na terenie Kompleksu,
 - c) korzystanie ze sprzętu sportowego i wyposażenia Kompleksu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Zabrania się wstępu na teren Kompleksu osobom, których stan wskazuje na upojenie alkoholowe lub które są pod działaniem środków odurzających.
3. Na terenie Kompleksu zabrania się:
 - a) palenia tytoniu oraz używania papierosów elektronicznych poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - b) spożywania napojów alkoholowych,
 - c) spożywania środków odurzających,
 - d) korzystania ze sprzętu sportowego i wyposażenia Kompleksu niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - e) wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych, w tym petard, materiałów łatwopalnych,
 - f) niszczenia wyposażenia Kompleksu oraz zieleni,
 - g) wprowadzania zwierząt,
 - h) rozpalania grillów i ognisk,
 - i) przebywania i korzystania z obiektu poza godzinami otwarcia.
4. POSIR mają prawo kontrolować wszystkie aktywności i wydarzenia na terenie Kompleksu, a w razie stwierdzenia uchybień, uprawnione są zakazać dalszego korzystania.
5. Za rzeczy wartościowe pozostawione na terenie Kompleksu, POSIR nie ponoszą żadnej odpowiedzialności.
6. W przypadku wyrządzenia szkody, osoba odpowiedzialna za dokonanie zniszczeń zostanie obciążona kosztami jej usunięcia.
7. O wszelkich aktach wandalizmu lub innych niebezpiecznych zdarzeniach, mających miejsce na terenie Kompleksu należy poinformować: POSIR - tel. 61 871 06 42; Policję - tel. 997 lub Straż Miejską - tel. 986.
8. Korzystający z Kompleksu oświadcza, że nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania sportu, w szczególności piłki nożnej, siatkówki i koszykówki.
9. Decyzję o dopuszczeniu Użytkownika do gry na podejmuje Zarządzający.
10. Warunkiem korzystania z obiektu jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.
11. Korzystający z Kompleksu zobligowani są do:
 - a) stosowania się do poleceń, uwag lub wytycznych Zarządzającego;
 - b) zachowania czystości i porządku na terenie Kompleksu oraz w jego najbliższym otoczeniu;
 - c) niezakłócania gry osobom korzystającym z obiektów sąsiednich;
 - d) niezwłocznego opuszczenia Kompleksu po zakończeniu gry;
 - e) bezzwłocznego informowania Zarządzającego o wszelkich usterkach, uszkodzeniach sprzętu lub innych nieprawidłowościach.
12. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boisk, wchodzących w skład Kompleksu, zgodnie z przeznaczeniem zabrania się:
 - a) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kółców,
 - b) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boisk, na przykład rower, motorower, deskorolka, rolki itp.,
 - c) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,
 - d) wchodzenia na ogrodzenia i urządzenia sportowe,
 - e) palenia tytoniu i spożywania alkoholu,
 - f) zażywania narkotyków oraz wszelkich substancji odurzających;
 - g) przebywania na terenie obiektu w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków, substancji odurzających i psychotropowych;
 - h) zaśmiecania,
 - i) przeszkadzania w grze lub zajęciach,

- j) zakłócania porządku i używania wulgarnych słów,
- k) wprowadzania zwierząt,
- l) używania wulgaryzmów oraz słów powszechnie uważanych za obelżywe.
- m) przebywania i korzystania z obiektów poza godzinami otwarcia.

§ 3 Opłaty za korzystanie z Kompleksu i rezerwacje

1. Korzystanie z Kompleksu przez klientów indywidualnych jest nieodpłatne, a obiekt jest ogólnodostępny. Każdy użytkownik może z niego korzystać w godzinach otwarcia.
2. Wyjątek stanowią zorganizowane treningi, mecze i turnieje, których terminy i godziny są ustalane na bieżąco z administracją Oddziału mailowo (orlik@orlik.poznan.pl).
3. W celu zagwarantowania stałego terminu należy podpisać z Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji umowę najmu.
4. Użytkownik posiadający stałą rezerwację uiszcza opłaty zgodnie z obowiązującym w danym momencie cennikiem wynajmu obiektu, zatwierdzonym przez Dyrektora Poznańskich Ośrodków Sportu i Rekreacji.
5. Odpłatność za zarezerwowane terminy odbywa się przelewem na konto Poznańskich Ośrodków Sportu i Rekreacji, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Pozostałe kwestie dotyczące rezerwacji odpłatnych regulują umowy pomiędzy Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji a Użytkownikami.
7. Użytkownik – osoba (w szczególności klub/instruktor/wychowawca/opiekun/trener) organizująca na terenie Kompleksu zajęcia na własną odpowiedzialność. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób biorących udział w zajęciach oraz zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie opieki medycznej. Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone uczestnikom w toku zajęć.
8. Zarządzający ma prawo wyłączyć obiekt z użytkowania w przypadku szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych, w tym opady deszczu, silne wiatry bądź szczególnie niska temperatura powietrza.
9. Zarządzający uprawniony jest do zarezerwowania boisk wchodzących w skład Kompleksu innej osobie, jeśli Użytkownik, który dokonał rezerwacji nie stawia się na terenie Kompleksu punktualnie o zarezerwowanej godzinie dwa razy z rzędu oraz nie powiadomi Zarządzającego o możliwym spóźnieniu/odwołaniu.
10. Zarządzający zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji w każdym czasie, jeśli konieczność taka uzasadniona jest stanem technicznym obiektu, awarią, przerwami w dostawie mediów lub okolicznościami, za które właściciel/zarządzający nie ponosi odpowiedzialności, bez prawa dochodzenia przez korzystającego jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
11. Zarządzający zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji z powodu organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych, bez prawa dochodzenia przez korzystającego jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

§ 4 Postanowienia dodatkowe

1. Teren obiektu jest monitorowany w sposób ciągły, a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności osób nie stosujących się do zasad niniejszego regulaminu.
2. Dzieci mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
3. Właściciel i zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na teren obiektu oraz za rzeczy pozostawione przez Użytkowników, w tym w szatni.
4. Właściciel i zarządzający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia wywołujące szkodę – zaistniałe w toku korzystania przez Użytkowników z Kompleksu, a w szczególności spowodowane nieprzestrzeganiem postanowień Regulaminu.
5. Korzystający z Kompleksu odpowiadają na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem.

§ 5 Klauzula informacyjna dla klientów korzystających z obiektów Oddziału Rataje

1. **Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych**
Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 618357901, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my). Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numer 618357917 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl
2. **Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**
Będziemy przetwarzali Państwa dane ponieważ korzystają Państwo z usług naszego obiektu. Państwa dane osobowe (imię i nazwisko, dane kontaktowe oraz dane dotyczące płatności) będą więc przetwarzane w celu zawarcia z Państwem umowy i jej realizacji na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy),
 - b) art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z obowiązującymi nas przepisami archiwalnymi oraz innymi przepisami prawa w tym m.in. obowiązującą nas ustawą o rachunkowości, ustawą o podatku od towarów i usług.

3. **Komu przekazujemy Państwa dane?**

W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi. Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:

- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
- na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej i jej archiwizacji (tzw. hosting poczty elektronicznej).

Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorcami Państwa danych może być także firma (podmiot przetwarzający) z którą zawrzemy umowę na niszczenie dokumentów archiwalnych. Odbiorców wymienionych powyżej obowiązuje klauzula poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. W związku z dokonywaniem płatności odbiorcą Państwa danych może być obsługujący nas bank lub serwis płatności elektronicznych. Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

4. **Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane do końca roku, następującego po roku, w którym korzystali Państwo z naszego obiektu, a następnie dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

5. **Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do Państwa danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. **Obowiązek podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Nie są Państwo zobowiązani do ich podania, lecz ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości zawarcia z Państwem umowy na korzystanie z usług naszego obiektu. Podanie danych nie jest konieczne, jeżeli korzystacie Państwo z naszego obiektu bez wcześniejszej rezerwacji płacąc gotówką.

7. **Monitoring wizyjny**

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia w obiektach POSiR wprowadzono monitoring wizyjny.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 6 Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla osób objętych monitoringiem wizyjnym stosowanym na terenach i obiektach zarządzanych przez POSiR.

1. **Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych**

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 618357901, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my). Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numer 618357917 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. **Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Będziemy przetwarzać Państwa dane ponieważ weszli Państwo na teren lub obiekt objęty przez nas monitoringiem wizyjnym. Państwa dane osobowe będą więc przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z obowiązującymi nas ustawą o samorządzie gminnym.

3. **Okres przechowywania danych**

Wszystkie dane rejestrowane poprzez kamery monitoringu wizyjnego są zapisywane i dostępne maksymalnie przez okres 3 miesięcy. Czas przechowywania uzależniony jest od ilości zdarzeń i pojemności dysku rejestratora. Po skończeniu się miejsca na dysku dane zostają automatycznie nadpisywane. Rejestracji i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz (bez dźwięku).

4. **Zabezpieczanie nagrań z monitoringu**

Administrator danych dla celów dowodowych zabezpiecza zdarzenia zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego, które między innymi zagrażają bezpieczeństwu i porządkowi publicznemu, niszczeniu i kradzieży mienia:

- a) na wniosek osób trzecich;
- b) na wniosek Podmiotów uprawnionych tj. organów prowadzących postępowania (np. policja, prokuratura, sądy);
- c) na wniosek kierownika obiektu.

Mogą Państwo zwrócić się do Administratora danych z pisemnym wnioskiem o sporządzenie kopii zapisu, wskazując dokładną datę, czas i miejsce zdarzenia, a także podając uzasadnienie oraz zgłosić zdarzenie do Podmiotu uprawnionego (np. policja, prokuratura, sądy).

Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie Podmiotom uprawnionym, prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia.

5. **Komu przekazujemy Państwa dane?**

W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi. Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców wymienionych powyżej obowiązuje klauzula poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

6. **Przystępujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do Państwa danych, jednakże **Administrator może nie wyrazić zgody na wgląd do nagrań monitoringu jeżeli mogłoby to niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób. Mogą Państwo zwrócić się też do nas z żądaniem ograniczenia przetwarzania Państwa danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.** Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. **Obowiązek podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. W celu nieudostępniania danych należy nie przebywać na naszym terenie lub obiekcie.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Osoby nieprzestrzegające postanowień Regulaminu zostaną poproszone przez pracowników POSiR o opuszczenie obiektu i są zobowiązane do zastosowania się do powyższego polecenia.
2. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania obiektu i jego obsługi, w tym skargi i wnioski prosimy składać w siedzibie Poznańskich Ośrodków Sportu i Rekreacji przy ul. J. Sychalskiego 34 w Poznaniu lub mailowo na adres: sekretariat@posir.poznan.pl.