

DI

.....
(komórka organizacyjna)

Nr sprawy: DI.441.1.11.2021

Poznań, 17 sierpnia 2021r.

Zapytanie ofertowe

Nazwa nadania zamówieniu:

Telebimy i monitory na potrzeby 13.PKO Poznań Półmaratonu

1. Opis przedmiot zamówienia:

Wynajem, transport, montaż, demontaż oraz obsługa ekranów LED i monitorów na potrzeby 13. PKO Poznań Półmaratonu.

Montaż:

14-15.10.2021 w godzinach 8:00 – 18:00. Test sygnału powinien zostać przeprowadzony 16.10.2021 do godz. 15:00

Demontaż:

17.10.2021 po zakończeniu całości Półmaratonu, najwcześniej o godzinie 14:00 lub 18.10.2021 do godz. 12:00

Potrzeby sprzętowe:

- ekrany diodowe modułowe – powierzchnia 20 m2 w aspekcie 16:9. Dioda realna 16 mm lub mniejsza – 2 szt.
- monitor LCD lub Plazma 42" lub większy – 3 szt.

Dodatkowe wymogi:

- Konstrukcje aluminiowe typu Layer lub QUADRO zapewniające podniesienie dolnej krawędzi ekranu na wysokość 2,5 m. Konieczny atest oraz aktualny przegląd. Brak możliwości kotwienia do podłoża. Konstrukcja obowiązkowo przykryta estetycznym systemem maskującym.
 - Konstrukcje powinny posiadać badania statyczności. Jest to wymóg niezbędny do montażu na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich.
 - Kable sygnałowe: ekrany połączone systemem światłowodów zapewniającym ciągłą emisję prawidłowego sygnału. Wykonawca ma obowiązek doprowadzić sygnał z wozu telewizyjnego do wszystkich odbiorników. Łącznie około 400 m światłowodu i około 400 m najazdów.
- Przyłącze prądowe zapewnia organizator.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Telebimy oraz pozostałe elementy zostaną dostarczone przez **Wykonawcę** na teren Półmaratonu tj. Międzynarodowe Targi Poznańskie ul. Głogowska 14 w Poznaniu, w miejsce uzgodnione przez Strony.

Terminy realizacji usługi: 14-18.10.2021

3. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy) oraz sposób ich weryfikacji (wymagane dokumenty - jeżeli dotyczy):

- przesłanie oferty cenowej netto
- załączenie udokumentowanego doświadczenia przy obsłudze imprez sportowych dla ponad 5 tysięcy uczestników - min. 3 szt. (dla podmiotów, które realizowały już takie usługi dla POSiR i za które zostały opłacone faktury punkt nie jest obowiązkowy)

- w przypadku wyboru oferty, jako załącznik do Umowy należy dostarczyć badanie statyczności dla montowanych konstrukcji sprzętu

4. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej:

- **Najniższa cena – 60% oceny**
- **Udokumentowane doświadczenie i referencje – 40% oceny** (imprezy sportowe będą punktowane najwyżej)

5. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

Oferty należy przesyłać w formie elektronicznej lub papierowej w formacie:

- oferta cenowa netto
- referencje
- udokumentowane doświadczenie

6. Miejsce i termin składania oferty cenowej:

Oferty należy złożyć w terminie do **25.08.2021 r** do godziny **14.00**

Oferty wysyłane drogą elektroniczną należy wysłać na adres e-mail:

r.karolkiewicz@posir.poznan.pl

Oferty w formie papierowej należy składać w sekretariacie Dyrekcji POSiR ul. Jana Spychalskiego 34, 61-553 Poznań – liczy się termin wpływu oferty do sekretariatu.

Zamawiający ma prawo odrzucić oferty wpływające po wyznaczonym terminie.

7. Do zapytania dołączono projekt umowy – TAK/NIE (*niewłaściwe skreślić)

8. Wskazanie osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami:

Robert Karolkiewicz – tel. + 48 61 8357917 w. 206 , r.karolkiewicz@posir.poznan.pl

Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających istotne warunki zamówienia. Dokonane w ten sposób uzupełnienie umieszczone zostanie niezwłocznie na stronie www Zamawiającego. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia z oceny, ofert o rażąco niskiej cenie.

Kierownik Działu
Organizacji Imprez i Marketingu
Marta Prendke

17.08.2021

.....
data i podpis Kierownika Oddziału/Działu/Pracownika
na samodzielnym stanowisku

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla osób składających oferty w związku z zapytaniami ofertowymi.

1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my).

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Będziemy przetwarzać Państwa dane ponieważ złożyli nam Państwo ofertę w odpowiedzi na nasze zapytanie ofertowe.

Państwa dane osobowe zawarte w Państwa ofercie (w tym innych dokumentach będących załącznikami do oferty) będą przetwarzane w celu analizy Państwa oferty i ewentualnego zawarcia z Państwem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

3. Komu przekazujemy Państwa dane?

Państwa dane pozyskane w związku z zapytaniem ofertowym (w tym zawarte w nich kwoty) będą po zakończonym postępowaniu publikowane na stronie internetowej POSiR oraz przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom (zwracającym się do nas w trybie dostępu do informacji publicznej) gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia ze środków publicznych jest jawne.

W przypadku podpisania z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania.

W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi.

Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności:

- na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
 - na korzystanie z serwerów poczty elektronicznej i jej archiwizacji (tzw. hosting poczty elektronicznej).
- Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii.

Odbiorcami Państwa danych może być także firma (podmiot przetwarzający) z którą zawrzemy umowę na niszczenie dokumentów archiwalnych.

Odbiorców wymienionych powyżej obowiązuje klauzula poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz bank przez który będziemy Państwu przekazywać środki finansowe (w przypadku podpisania z Państwem umowy).

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi.

5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Nie jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia Państwa oferty w toczącym się postępowaniu.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przeplywu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that is difficult to decipher. It appears to be a personal or official signature.