

## Zapytanie ofertowe

1. Opis przedmiot zamówienia: **Obsługa logistyczna 8. Poznań Półmaraton polegająca na:**

1. Transporcie biura Półmaratonu z siedziby POSiR ul. Chwiałkowskiego 34 w Poznaniu do Hali Arena ul. Wyspiańskiego 33 w Poznaniu w dniach 8.04.-9.04. 2015 w godz. od 9.00 do 15.00.

Zakres prac:

załadunek niezbędnych przedmiotów do przeprowadzenia imprezy

transport (samochód ciężarowy 10 paletowy)

rozładunek i ustawienie przedmiotów w miejscach wyznaczone przez Organizatora.

2. Transporcie biura Półmaratonu z Hali Arena do siedziby POSiR w dniu 11.04.2015 w godz od 20.00 do 24.00. Zakres prac:

Załadunek

Transport (samochód ciężarowy 10 paletowy)

rozładunek i ustawienie w miejscach wyznaczonych przez Organizatora

3. Transporcie wszelkich przedmiotów dotyczących imprezy zmagazynowanych w siedzibie POSiR na teren Malty ul. Krańcowa 98 (Meta Półmaratonu) w dniu 09.04.2015 oraz transport w/w przedmiotów z Malty (Meta Półmaratonu) do siedziby POSiR w dniu 12.04.2015r (przy dużych ilościach również 13.04.2015r.)

Zakres Prac:

załadunek

transport (samochód ciężarowy 10 paletowy)

rozładunek

4. Odbiorze z magazynów Sponsora (miejsce - w trakcie ustaleń) wyposażenia punktów żywieniowych (napoje) w dniu 11.04.2015 o godzinie 7.00 – 4 samochody ciężarowe 18 paletowe do 12 ton ładowności).

5. Doładowaniu w/w samochodów pozostałymi elementami wyposażenia punktów żywieniowych (stoły, ławy, miski, baniaki z wodą itp.) na Malcie w dniu 11.04.2015 w godzinach od 10.00 do 14.00

6. Magazynowaniu w dniach od 11.04.2015 do 12.04.2015 wyposażenia punktów żywieniowych półmaratonu (napojów, stołów, itp.).

7. Transporcie w dniu 12.04.2015r. wyposażenia punktów żywieniowych na trasę półmaratonu oraz zebranie wszystkich elementów po imprezie – (4 samochody ciężarowe 18 paletowe) - od godz. 6.00 do 15.00 (Miejsca wskaże Organizator, punkty znajdują się na terenie Poznania).

8. Rozładunek 4 ciężarówek z wyposażenia punktów na Malcie w dniu 12.04.2015r. W godzinach od 16.00 do 20.00.

9. Udostępnienie samochodu osobowego na 15 miejsc, który będzie przeznaczony na samochód kończący bieg (auto musi jechać za ostatnim zawodnikiem biegu i zabierać osoby które chcą zakończyć bieg) – 21 km drogi.

10. Rozstawienie, rozwieszenie przed imprezą i zebranie po imprezie wszystkich materiałów reklamowych sponsorów i partnerów (banery, balony, flagi itp. na start i mecie) według listy przekazanej przez organizatora w dniach od 11.04 do 12.04.2015r.

Ilość i rodzaje nośników reklamowych:

Strat:

1. Około 200 mb banerów reklamowych do powieszenia i zdemontowania na płótkach

Meta:

1. Około 300 mb banerów reklamowych do powieszenia i zdemontowania na płótkach i balustradach
2. Około 12 dmuchanych elektrycznie balonów reklamowych
3. Około 100 flag
4. Około 6 namiotów 3x3m
5. Około 10 parsoli na podstawach betonowych
6. Rozstawienie punktu żywieniowego na mecie – 50 stołów
7. Zapewnienie wyposażenia punktu na mecie w napoje i produkty spożywcze w trakcie imprezy

Dodatkowe wymagania:

- Udokumentowane doświadczenie w obsłudze sportowych imprez masowych (półmaraton lub maraton), charakteryzujących się dużą dynamiką,
  - każdy samochód musi być wyposażony w windę
  - każdy samochód musi być wyposażony w wózek paletowy
  - do obsługi potrzebne jest minimum 20 osób
  - w dniach od 08.04.2015 – 13.04.2015r – 24 godzinna dyspozycyjność przedstawiciela firmy.
2. Wymagany termin wykonania zamówienia:  
**8 - 13 kwietnia 2015 rok**
  3. Warunki udziału w postępowaniu:  
**Dostarczenie oferty cenowej**
  4. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej:  
**cena**
  5. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:  
**cena netto za całość usługi**
  6. Miejsce i termin składania oferty cenowej:  
**e-mail: [a.sobczyk@posir.poznan.pl](mailto:a.sobczyk@posir.poznan.pl)**  
**W nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 marca 2015 roku do godz. 13.00.**
  7. Wskazanie osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami:  
**Aleksandra Sobczyk, e-mail: [a.sobczyk@posir.poznan.pl](mailto:a.sobczyk@posir.poznan.pl), tel. 61 835 79 17**

**Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

4.03.2015  
data i podpis Kierownika Oddziału/Działu/Samodzielnego stanowiska

Kierownik Działu  
Organizacji Imprez i Marketingu

Mariusz Borowski