

zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Miastem Poznań

Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji

Samorządowym Zakładem Budżetowym,

ul. Chwiałkowskiego 34, 61-553 Poznań,

NIP 209-00-01-440, Regon 630603890,

reprezentowanymi przez:

Łukasza Miadziołkę – Pełniącego obowiązki Dyrektora POSiR,

przy kontrasygnacie Anny Samelak – Zastępcy Dyrektora ds. Finansowych

zwanymi dalej Zamawiającym

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności:

- 1) Pozyskanie i koordynacja ok. 800 wolontariuszy dla potrzeb organizacji 19. PKO Poznań Maratonu w terminach i miejscach wymienionym poniżej:
 - a) obsługa 8 punktów żywieniowych na trasie biegu 490 osób (100 osób na pierwszy punkt na 5 km, 80 osób na drugi punkt na 10 km, 60 osób na trzeci punkt na 15 km, po 50 osób na punkty od czwartego do ósmego – 20, 25, 30, 35, 40 km - ich lokalizacja zostanie podana w trybie roboczym) w dniu 14 października 2018 od 7.00 do 16.00,
 - b) obsługa 3 między punktów z wodą na trasie biegu – 60 osób (po 20 osób na każdy między punkt), w dniu 14 października 2018 od 7.00 do 16.00,
 - c) obsługa punktu żywieniowego na mecie biegu (plac Marka Międzynarodowych Targów Poznańskich) – 100 osób w dniu 14 października 2018 roku od 7.00 do 16.00,
 - d) wydawanie medali biegaczom na mecie biegu – 25 osób w dniu 14 października 2018 roku od 8.00 do 16.00,
 - e) pakowanie: numer startowy, numer na worek do szatni, chip, 4 agrafki do kopert w ilości 14 tysięcy sztuk - 50 osób w dniu 10 października 2018 roku od godz. 10.00 do 14.00. Miejsce wykonania czynności – Międzynarodowe Targi Poznańskie,
 - f) pomoc przy pakowaniu pakietów startowych - ilość 7 500 sztuk - 30 osób w dniu 11 października 2018 od 9.00 do 15.00,

- g) Biegi dla dzieci i młodzieży – impreza towarzysząca maratonowi, zabezpieczenie trasy oraz pomoc w biurze zawodów - 10 osób (13 października od 7.00 do 15.00, Malta Poznań).

Każdy wolontariusz otrzyma: identyfikator, certyfikat, koszulkę, pakiet żywieniowy tzw. "suchy prowiant", darmowy przejazd komunikacją miejską na terenie miasta Poznania oraz w strefie A, B i C w dniach 12-14 października br., ubezpieczenie NNW na czas wykonywania swoich obowiązków.

- 2) Do zadań Wykonawcy opisanych w par. 1 pkt. a i b będzie:
- rozstawienie i złożenie stołów;
 - rozstawienie na stołach kubków do napoi;
 - rozstawienie na stołach tac do wydawania czekolady, cukru, owoców, itp.;
 - napełnianie kubków wodą;
 - napełnianie kubków izotonikiem;
 - pokrojenie owoców i ułożenie ich na tacach;
 - połamanie i ułożenie na tacach czekolady;
 - ułożenie na tacach kostek cukru;
 - podawanie biegaczom kubków z napojami.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatorów każdego na każdym punkcie odżywczym na trasie półmaratonu i jego mecie oraz utrzymywać stały kontakt z koordynatorami i Zamawiającym podczas trwania półmaratonu. Koordynatorzy poszczególnych punktów odżywczych zobowiązani są do udziału w spotkaniach technicznych, które będzie wyznaczał Zamawiający. Zamawiający pionformuje na osobnym spotkaniu, każdego z koordynatorów punktów żywieniowych o lokalizacji punktu oraz sposobie organizacji danego punktu. Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę koordynatorów wszystkich punktów odżywczych.
- 4) Każdy wolontariusz otrzyma od Zamawiającego: identyfikator, certyfikat uczestnictwa, koszulkę, darmowy przejazd komunikacją miejską na terenie Miasta Poznania oraz w strefach A, B i C w dniach 12-14 października 2018 roku oraz ubezpieczenie NNW na czas wykonywania swoich obowiązków.
- 5) Po stronie Wykonawcy jest przeszkolenie wolontariuszy z zadań określonych w par. 1 oraz uzyskanie od każdego wolontariusza pisemnej zgody na wykonywanie czynności wolontariackich w czasie trwania niniejszej umowy.
- 6) Zamawiający zapewni salę do celów szkoleniowo w dniu 14 kwietnia 2018 roku na terenie Międzynarodowych Targów Poznańskich.
- 7) Aby zapewnić bezpieczeństwo wolontariuszy, Zamawiający zagwarantuje, że 4 punkty odżywcze na trasie półmaratonu w czasie ich montażu, będą pod nadzorem Policji lub Straży Miejskiej albo upoważnionych służb pracujących na zlecenie Zamawiającego i mające prawo do kierowania ruchem ulicznym.
- 8) Na każdym z 8 punktów żywieniowych na trasie biegu znajdzie się osoba z ramienia Organizatora, której zadaniem będzie nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem punktu.

§ 2

- 1) Wykonawca wykonywać będzie zlecenie w dniach 10-14 października 2018 roku,
- 2) Zamawiający wyraża zgodę na zamieszczenie, na portalu do rekrutacji wolontariuszy –
..... logotypu 19. PKO Poznań Maraton.

§ 3

- 1) Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się dla Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:) brutto.
- 2) Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguje przelewem z swego konta PKO BP nr 19 1020 4027 0000 1702 1262 2355 w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 3) Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę będzie protokół należytego wykonania umowy podpisany przez strony umowy.

§ 4

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy za każde 15 minut opóźnienia. Wartość kary umownej nie może przekraczać wynagrodzenia określonego w §3 umowy.
 - b) nienależytego wykonania umowy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy,
 - c) odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie dodatkowe w przypadku konieczności realizacji przedmiotu umowy w wymiarze czasowym większym niż określony w §1 umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 umowy za każde 30 minut pracy dodatkowej. Wartość wynagrodzenia dodatkowego nie może przekraczać kwoty wynagrodzenia określonego w §3 umowy.
- 3) Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić od Wykonawcy, na zasadach ogólnych prawa cywilnego, odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 5

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Koordynatorem ze strony Zamawiającego będą: a ze strony Wykonawcy jest

§ 7

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory wynikające w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO* informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań (dalej: my). Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia z Państwem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

3. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy mogli wykonywać nasze usługi.

Możemy przekazywać Państwa dane w szczególności następującym odbiorcom:

- osobom upoważnionym przez nas – naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
- podmiotom przetwarzającym – którym zlecimy czynności przetwarzania danych,
- innym odbiorcom danych np. bankom, urzędom skarbowym.

4. Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec nas, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

5. Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do Państwa danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jesteś Państwo zobowiązani do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia z Państwem umowy.

Konieczność podania danych wynika m.in z obowiązującej: ustawy o rachunkowości, ustawy z o podatku od towarów i usług.

Zamawiający

Wykonawca