

SPECYFIKACJA ISTONYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji, 61-533 Poznań ul. Chwiałkowskiego 34 A.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony – podstawa prawna – art. 39 do 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa koszulek okolicznościowych na imprezy sportowe organizowane przez Oddziały POSiR w 2015 r.

Zamówienie obejmuje ok 24 300 sztuk koszulek technicznych i bawełnianych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Główne imprezy na które należy dostarczyć koszulki tj. PÓLMARATON i MRATON zaplanowano odpowiednio w pierwszych dniach kwietnia i października 2015r.

Termin dostawy dwa tygodnie przed planowaną imprezą w oznakowanych ilością i rozmiarem kartonach.

Koszulki dostarczone zamawiającemu nie mogą odbiegać rozmiarem, kolorem oraz jakością nadruku od koszulek złożonych wraz z ofertą

Każda koszulka musi być zapakowana oddzielnie w woreczek foliowy.

Materiały do nadruku Zamawiający dostarczy wykonawcy drogą mailową, na wskazany przez niego adres, na minimum 50 dni przed terminem dostarczenia do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu.

Rozmiarówka zostanie dostarczona Wykonawcy nie wcześniej niż 6 tygodni przed terminem realizacji zamówienia, jednak nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu.

W cenie oferowanych koszulek należy uwzględnić wszystkie koszty realizacji usługi w tym między innymi: pakowanie, druk logogramów, transport.

Zmawiane koszulki należy dostarczać sukcesywnie na koszt Wykonawcy w ilościach i terminach uzgodnionych z Zamawiającym do miejsca wskazanego w zamówieniu.

Do oferty należy dołączyć wzory oferowanych koszulek po 1 sztuce z każdej wymienionej pozycji w pełnym rozmiarze damskim i męskim, wraz z wymiarami długości i szerokości w cm, tj. damska: s, m, l, xl, xxl

męska: s, m, l, xl, xxl

dziecięca – dzieci od 5 do 12 lat

dziecięca – dzieci od 5 do 14 lat

wraz z przykładowymi nadrukami.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

KOD CPV:

18412200-2 Koszulki sportowe

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany: od dnia zawarcia umowy do 31.12. 2015 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące (art. 22 ustawy):

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Nie dotyczy

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej dwie dostawy, koszulek okolicznościowych, o łącznej wartości minimum 150 000,00 zł brutto, w tym jedna dostawa o wartości minimum 90 000,00 zł brutto.

W przypadku dostawy wykonywanej (tj. rozpoczętej, a nie zakończonej) na poczet wymaganej wiedzy i doświadczenia będzie zaliczona wyłącznie jej zrealizowana część. Tylko wartość tej części może być przez Wykonawcę wskazana na poczet wymaganej, dla celów wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, łącznej wartości dostaw koszulek.

Ponadto Zamawiający uzna wykonawcę za niezdolnego do wykonania zamówienia z należytą starannością w sytuacji stwierdzenia, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, podczas realizacji jakiegokolwiek poprzedniej umowy, o wartości minimum 10 000,00 zł brutto, której przedmiot obejmował dostawę koszulek, doszło do rozwiązania albo wypowiedzenia tej umowy albo odstąpienia od takiej umowy, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeśli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego, podmiot ten musi uczestniczyć w realizacji zamówienia.

Sposób dokonywania oceny warunków wymaganych od wykonawców określony został według formuły „spełnia – nie spełnia” Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie wyłącznie na podstawie dokumentów żądanych w siwz.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się (art. 24 ust. 1 ustawy):

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacje lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową,

przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo- akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust.1 ustawy, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- 6) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, opisanych w pkt 5 siwz (art. 22 ust. 1 ustawy) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 44 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Wykaz dostaw załącznik nr 3 do SIWZ, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców **wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**
- 3) **określenie dostaw, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach niewykonanych lub wykonanych nienależycie**

Wykonawca zobowiązany jest wymienić w wykazie dostaw, jedynie dostawy wystarczające do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu (tak należy rozumieć pojęcie „główne dostawy”), tzn. co najmniej dwie dostawy, koszulek okolicznościowych, o łącznej wartości minimum 150 000,00 zł brutto, w tym jedna dostawa o wartości minimum 90 000,00 zł brutto.

Ponadto, w przypadku wystąpienia takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest w wykazie zamieścić informację o tym, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, podczas realizacji jakiegokolwiek poprzedniej umowy, o wartości minimum 10 000,00 zł brutto, której przedmiot obejmował dostawę koszulek, doszło do rozwiązania albo wypowiedzenia tej umowy albo odstąpienia od takiej umowy, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność.

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013.231), dowodami o których mowa powyżej jest:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a,

W przypadku złożenia oświadczenia Wykonawca winien przedłożyć uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej;

4) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych powyżej dodatkowo:

- udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu). Treść zobowiązania powinna określać minimum podmiot który oddaje zasoby do dyspozycji, jakie zasoby zostaną udostępnione oraz sposób udostępnienia zasobów, a w przypadku „wiedzy i doświadczenia” zobowiązanie podmiotu trzeciego do uczestnictwa w realizacji zamówienia.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 ustawy) do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:
 - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

6.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, do oferty należy dołączyć:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, że oferowane dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – załącznik nr 5 do siwz.
- 2) Wzory, próbki, oferowanych produktów, w ilości po 1 szt z każdej pozycji i wersji, wymienionej w opisie przedmiotu zamówienia .

6.4. Forma i wymagania zamawiającego dla składanych dokumentów:

- 1) Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

- 2) W przypadku gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej, do oferty należy dołączyć:

- 1) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej- załącznik nr 6**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców.

Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty wymagań określonych przez zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, lub złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich uzupełnienia wyznaczając termin, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.

Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę, warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli zostały przekazane w taki sposób, że można zapoznać się z ich treścią przed upływem terminu.

Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów uzupełnianych na podstawie art.26 ust. 3 faxem czy pocztą elektroniczną, dokumenty te muszą zostać złożone w wyznaczonym terminie, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną, na żądanie nadawcy adresat obowiązany jest niezwłocznie potwierdzić otrzymanie przesyłki.

Adres zamawiającego do kontaktów:

Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji

ul. Chwiałkowskiego 34A, 61-553 Poznań

fax: 061 833 46 51

Godziny pracy POSiR: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do 15.30.

www.posir.poznan.pl, zp@posir.poznan.pl

Osoba upoważniona przez zamawiającego do kontaktów z wykonawcami: Elżbieta Różowicz
fax 061 833 46 51, zp@posir.poznan.pl lub e.rozowicz@posir.poznan.pl
Dział Techniczny POSiR.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania ofert:

Ofertę i załączniki należy złożyć według kolejności:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – załącznik nr 7 ;
 - 2) Dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt 6 niniejszej SIWZ,
 - 3) W celu potwierdzenia ważności oferty, Wykonawca winien załączyć do oferty, a najpóźniej przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z którego wynika umocowanie osoby składającej ofertę, do reprezentacji wykonawcy.
 - 4) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów, (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu jednoznacznie wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego ofertę (pełnomocnictwa).
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum lub prowadzący działalność w formie spółki cywilnej, powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 6) Pełnomocnictwa, o których mowa w ppkt 3 i 4 powinny być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
 - 7) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi oddzielnie przedłożyć dokumenty, że nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie łącznie z zastrzeżeniem, iż **do uznania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia przynajmniej jeden Wykonawca musi wykazać się wykonaniem całości wymaganych usług.**
- Nie jest dopuszczalne sumowanie przez Wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu wiedzy i doświadczenia, świadczeń różnych podmiotów, nie posiadających wymaganej w niniejszym postępowaniu wiedzy i doświadczenia. W stosunku do**

polegania przez Wykonawcę na zasobach podmiotu trzeciego, zapisy powyższe stosuje się odpowiednio.

8) Oferta musi być sporządzona na piśmie trwałą techniką w języku polskim, pismem czytelnym, oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

9) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10) Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

11) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

12) Ewentualne poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób podpisujących ofertę.

13) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ją wykonawca.

14) Ofertę i wszystkie wymagane oświadczenia należy złożyć na formularzach załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem kolejności i pełnego zakresu ich treści.

Dodatkowo:

15) W celu zabezpieczenia oferty przed dekompletacją wszystkie kartki i załączniki należy ponumerować, całość złączyć (zszyć, zbindować) w trwały sposób i opatrzyć spisem treści.

16) Opakowanie (np. kopertę) lub inny rodzaj zabezpieczenia uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert, należy zaadresować do zamawiającego, oznaczyć nazwą i adresem wykonawcy i opisać hasłem „KOSZULKI OKOLICZNOŚCIOWE - przetarg”.

17) Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji wchodzących w skład oferty, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 8 oraz zabezpieczyć zastrzeżone dokumenty przed ich ujawnieniem (np. wpiąć w osobne koperty). Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993r. nr 47 poz. 211 z późn. zm.) skutkować będzie odtajnieniem ich treści.

10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert;

1) Oferty należy składać do dnia **28.01.2015 r. do godz. 11.00** w sekretariacie Zamawiającego, I piętro, ul. Chwiałkowskiego 34A, 61-553 Poznań.

Oferty składa się po rygorze nieważności w formie pisemnej.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

W takim przypadku zamawiający powinien otrzymać pisemne powiadomienie

o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana jest oferta, tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”. Koperty z dopiskiem „ZMIANA”: zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i dołączone do jego oferty.

Wykonawca ma także prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według takich samych zasad jak wprowadzanie zamian, z dopiskiem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

2) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28.01.2015 r. o godz. 11:15** w salce konferencyjnej w siedzibie zamawiającego, na I piętrze ul. Chwiałkowskiego 34A, 61-533 Poznań.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zamawiający niezwłocznie przekaze im powyższe informacje.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, między innymi:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- jeżeli cenę za część podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny za część, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za pozycje, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje,
- jeżeli suma cen za pozycje w arkuszu asortymentowo- cenowym nie odpowiada cenie zapisanej w formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę zapisaną w arkuszu asortymentowo- cenowym.

Zamawiający odrzuci ofertę jeśli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena, za realizację całości zamówienia, podana w Formularzu ofertowym musi być zgodna z sumą cen kosztów dla poszczególnych oddziałów. Wykonawca winien dokonać przemnożenia ilości poszczególnych artykułów, przez zaoferowaną cenę jednostkową, suma tych wartości stanowić będzie cenę oferty. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty realizacji zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.

W przypadku gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. cena – 80%
2. jakość – 20%

zasady oceny ofert:

Za kryterium „cena” maksymalną ilość punktów – 80,00 otrzyma wykonawca, który poda najniższą cenę.

Pozostali wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \text{najniższa cena ofertowa} : \text{cena badanej oferty} \times 80,00$$

Za kryterium „jakość” maksymalną ilość punktów – 20,00 przyzna komisja przetargowa . Ocenie podlegać będzie, estetyka wykonania, wrażenie ogólne, wygląd, jakość wykonania, jakość użytych materiałów.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów (punktacja uzyskana za poszczególne kryteria będzie sumowana) przy spełnieniu stawianych warunków udziału w postępowaniu.

13. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3) Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy

aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne postanowienia umowy, wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilości zamówionego towaru w ramach poszczególnych asortymentów w przypadku gdy ograniczona zostanie liczba uczestników imprezy, bądź w razie odwołania imprezy.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Wobec:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego

przysługuje odwołanie (art. 180-198 ustawy).

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Kopię odwołania odwołujący przesyła zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

16. Podwykonawcy.

Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, lub podania nazw podwykonawców, na których zasoby

wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 10 do SIWZ.

Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

17. Pozostałe informacje:

1) Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16 poz. 93, z późn. zm), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

2) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) Ewentualne wskazane w SIWZ znaki towarowe lub nazwy własne wyrobów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy dla przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, przy czym ciężar udowodnienia równoważności dostarczonych wyrobów lub zastosowanych technologii i materiałów spoczywa na wykonawcy.

4) Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

5) Integralną częścią SIWZ są załączniki:

- a) Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1,
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 i 44 ustawy – zał. nr 2,
- c) Wykaz dostaw – zał. nr 3,
- d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art 24 ustawy – zał. nr 4
- e) Oświadczenie – art. 25 ust.1 pkt 2 ustawy- zał. nr 5,
- f) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej- zł. nr 6,
- g) Formularz Ofertowy – zał. nr 7,
- h) Zastrzeżenie – zał. nr 8,
- i) Projekt umowy – zał. nr 9,
- j) Wykaz podwykonawców – zał. nr 10.

Poznań, dnia 20.01.2015 r.

zatwierdzam:

DYREKTOR POSiR
Zbigniew Madoński